



Приложение № 8 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»

 Т.В. Заливина
«04» марта 2024 г.

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о неразглашении
персональных данных
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»**

Я, _____

_____ ,
в качестве работника БУК г. Омска «Дворец культуры им. В.Е. Часницкого» (далее - ДК),
в связи с выполнением трудовых обязанностей, получаю доступ к персональным данным
следующих граждан:

- директор ДК;
- граждане, состоящие в отношениях с ДК, регулируемых трудовым законодательством;
- граждане, являющиеся претендентами на замещение вакантных должностей в ДК;
- граждане, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с ДК;
- граждане, несовершеннолетние дети которых получают услуги в ДК;
- граждане, получающие услуги в ДК;
- граждане, обратившиеся в ДК, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Соблюдать требования по сбору, записи, обработке, систематизации, хранению, уточнению, использованию, передаче, защите, удалению персональных данных, предусмотренные нормативными документами законодательства РФ и локальными документами ДК.
2. Не использовать без согласия граждан их персональные данные в целях, не связанных с осуществлением моих трудовых обязанностей.
3. Не разглашать персональные данные, а также не совершать иных деяний, влекущих их уничтожение или утрату.
4. Незамедлительно сообщать об утрате или несанкционированном уничтожении персональных данных своему непосредственному руководителю, а также об иных обстоятельствах, создающих угрозу сохранения персональных данных работников ДК.

Категории персональных данных:

- анкетные и биографические данные;
- идентифицированный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- паспортные данные;
- адрес места регистрации, проживания;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- сайты, на которых зарегистрирован;
- знание иностранного языка;
- образование, специальность, профессия;
- сведения о стаже работы;
- сведения о воинском учете;
- фотографии (индивидуальные, групповые);
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- Ф.И.О. близких родственников;
- место работы или учебы членов семьи;
- справка о наличии/отсутствии судимостей;
- справка об инвалидности;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, аттестации, служебным расследованиям;
- сведения о имеющихся наградах (поощрениях), почетные звания;
- сведения о заработной плате;
- номер лицевого/карточного счета для перечисления заработной платы;
- сведения о социальных льготах; состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание трудового договора;
- личное дело и трудовая книжка;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- основания к приказам по личному составу;
- листки нетрудоспособности;
- медицинские заключения;
- расчет по начисленным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование;
- сведения о застрахованных лицах;
- сведения о доходах физических лиц.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

« ____ » _____ 20__ г.

_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.

Экземпляр обязательства получил(а)

« ____ » _____ 20__ г.

_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.



Приложение № 9 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»


Т.В. Заливина
« 04 » марта 2024 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ)
на обработку персональных данных в бюджетном учреждении культуры
города Омска «Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от
27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (паспорт серия, номер, кем и когда выдан)

_____ (адрес места регистрации)
даю согласие БУК г. Омска «Дворец культуры им. В.Е. Часницкого» по адресу: 644902,
г. Омск, ул. Российская, 10 на обработку моих персональных данных:

- анкетные и биографические данные;
- идентифицированный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- паспортные данные;
- адрес места регистрации, проживания;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- сайты, на которых зарегистрирован;
- знание иностранного языка;
- образование, специальность, профессия;
- сведения о стаже работы;
- сведения о воинском учете;
- фотографии (индивидуальные, групповые);
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- Ф.И.О. близких родственников;
- место работы или учебы членов семьи;
- справка о наличии/отсутствии судимостей;
- справка об инвалидности;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, аттестации, служебным расследованиям;
- сведения о имеющихся наградах (поощрениях), почетные звания;
- сведения о заработной плате;
- номер лицевого/карточного счета для перечисления заработной платы;

- сведения о социальных льготах; состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание трудового договора;
- личное дело и трудовая книжка;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- основания к приказам по личному составу;
- листки нетрудоспособности;
- медицинские заключения.

Способ обработки персональных данных: смешанный.

Цель обработки персональных данных:

- соблюдение действующего законодательства РФ, локальных документов ДК, регламентирующих вопросы работы с персональными данными;
- формирование индивидуальных сведений;
- соблюдение Устава ДК;
- размещение на официальном сайте ДК информации о деятельности ДК.

Действия, осуществляемые работниками ДК в отношении персональных данных:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) в электронном виде и на бумажном носителе;
- использование (только в указанных выше целях);
- передача в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- блокирование (не включает ограничения моего доступа к персональным данным ребёнка);
- удаление, уничтожение.

До моего сведения доведено, что БУК г. Омска «ДК им. В.Е. Часницкого» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что давая согласие я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Принял заявление: _____
должность

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часникова»

 Т.В. Заливина
« 04 » марта 2024 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часникова»
(от родителя/законного представителя)

Я, _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью)

Паспорт: _____, выдан « ____ » ____ 20 ____ г.

(наименование организации, выдавшей паспорт)

Документ, на основании которого осуществляется опека или попечительство (при наличии): _____

На основании ст.64 п.1 Семейного кодекса РФ, являюсь законным представителем
несовершеннолетнего ребенка _____ - _____
(сына, дочери) (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

Настоящим даю согласие на обработку в БУК г. Омска «Дворец культуры им. В.Е. Часникова» по адресу: 644902, г. Омск, ул. Российская, 10 (далее - ДК) персональных данных моего ребенка:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- адрес места регистрации, проживания;
- контактный телефон;
- состояние здоровья;
- фамилия, имя, отчество родителей/законных представителей;
- творческие работы;
- фотографии с ребенком (индивидуальные, групповые);
- название образовательной организации, которую посещает.

Способ обработки персональных данных: смешанный.

Цель обработки персональных данных:

- соблюдение действующего законодательства РФ, локальных документов ДК, регламентирующих вопросы работы с персональными данными;
- формирование индивидуальных сведений;
- обеспечение организации учебно-творческой и воспитательной работы в коллективе, который посещает ребенок;
- обеспечение безопасности ребенка;
- принятие участия ребенка в районных, городских, межмуниципальных, краевых, региональных, всероссийских, международных, смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках и пр.;
- размещение на официальном сайте ДК информации о проводимых мероприятиях с участием ребенка.

Действия, осуществляемые работниками ДК в отношении персональных данных:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение);

- использование в указанных выше целях;
- передача третьим лицам при обмене информацией в рамках действующего законодательства в сфере культуры;
- блокирование (не включает ограничения моего доступа к персональным данным ребенка);
- уничтожение.

Согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что действую по своей воле и в интересах ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка



Приложение № 11 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»


Т.В. Заливина
«04» марта 2024 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ)
на обработку персональных данных
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»
(от участника клубного формирования)

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: _____, выдан «__» _____ 20__ г.

(наименование организации, выдавшей паспорт)

Настоящим даю согласие на обработку в БУК г. Омска «Дворец культуры им. В.Е. Часницкого» по адресу: 644902, г. Омск, ул. Российская, 10 (далее — ДК) моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- адрес места регистрации, проживания;
- контактный телефон;
- состояние здоровья;
- творческие работы;
- фотографии (индивидуальные, групповые);
- место работы/учебы.

Способ обработки персональных данных: смешанный.

Цель обработки персональных данных:

- соблюдение действующего законодательства РФ, локальных документов ДК, регламентирующих вопросы работы с персональными данными;
- формирование индивидуальных сведений;
- обеспечение организации учебно-творческой и воспитательной работы в коллективе, который посещает;
- принятие участия в районных, городских, краевых, региональных, всероссийских, международных, межмуниципальных смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках и пр.;
- размещение на официальном сайте ДК информации о проводимых мероприятиях ДК.

Действия, осуществляемые работниками ДК в отношении персональных данных:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение)
- использование в указанных целях;
- передача третьим лицам при обмене информацией в рамках действующего законодательства в сфере культуры;
- блокирование (не включает ограничения моего доступа к персональным данным);
- уничтожение.

Согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки.

Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«__» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка



Приложение № 12 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»


«04» марта 2024 г.
Т.В. Заливина

Журнал учёта лиц, обрабатываемых персональные данные
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность работника	Цель обработки ПД	Наименование обрабатываемых ПД	Срок обработки ПД		Подпись работника
					начало	окончание	



Приложение № 13 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»


Т.В. Заливина
«04» марта 2024 г.

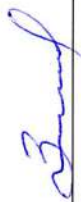
Журнал учёта лиц, имеющих внутренний доступ к персональным данным
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность работника	Цель использования ПД	Наименование используемых ПД	Срок использования ПД		Подпись работника
					начало	окончание	



Приложение № 14 к Приказу
№ 01-11/34 от 04.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК г. Омска
«ДК им. В.Е. Часницкого»

 Т.В. Заливина
«04» марта 2024 г.

**Журнал учёта обращения граждан по вопросам обработки персональных данных
в бюджетном учреждении культуры города Омска
«Дворец культуры имени В.Е. Часницкого»**

№ п/п	Сведения о запрашивающем лице	Краткое содержание обращения	Цель запроса	Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Дата передачи/отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание